

Förväntansdokument och skolregler

Natur och miljöskolan

i Åmål

2026-2027

Varje skolenhet ska enligt skollagen ha ett förväntansdokument som bland annat innehåller information om skolenhetens regler, gemensamma rutiner och förhållningssätt i arbetet med att upprätthålla skolreglerna samt en påminnelse om vårdnadshavares ansvar enligt 6 kap föräldrabalken.

Eftersom skolan och vårdnadshavarna har ett gemensamt ansvar för elevernas skolgång har även Natur och miljöskolan höga förväntningar på elever och vårdnadshavare.

Detta förväntansdokument förtydligar vad som gäller på Natur och miljöskolan:

- Skolan är ansvarig för att tillgodose elevens rätt till utbildning.
Vårdnadshavare i förskoleklass och grundskola ansvarar för att barnet kommer till skolan och fullgör sin skolplikt.
- Enligt läroplanen ska varje elev:
 - genom egen ansträngning och delaktighet, utifrån sina förutsättningar, ta ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö
 - visa respekt för och hänsyn mot skolans personal och andra elever, som en del av det gemensamma ansvaret för arbetsmiljön på skolan
 - aktivt utöva inflytande över sin utbildning och det inre arbetet på skolan
- Vårdnadshavares engagemang har stor betydelse för elevernas skolgång. Att visa intresse för utbildningen, ha positiva förväntningar på elever och förtroende för skolans personal är ett bra sätt att visa att skolan är viktig.
- Synpunkter och förslag som både framförs och tas emot på ett konstruktivt sätt gör att verksamheten kan utvecklas i samarbete, med tillit och ömsesidig respekt för våra olika roller.
- Natur och miljöskolans skolregler är framtagna för att upprätthålla studiero och en trygg lärmiljö.
- Förväntansdokumentet ska ses som ett verktyg för värdegrundsarbetet på skolan. Dokumentet är framtaget för att skapa en god grund för en trygg och säker miljö som tillika är grunden för en fullgod inlärningsmiljö.
- Regler och förväntningar gäller både skola och fritidshem.

Skolregler

Vad gäller för alla på skolan/fritids?

Trygghet, studiero och en trivsamt skol-/fritidsmiljö

För att möjliggöra för alla elever att få lära sig och utvecklas i skolan/på fritids krävs det att skolan och fritidshemmet är en plats som präglas av trygghet och studiero. Ansvar för detta är både individuellt och kollektivt. På Natur och Miljöskolan visar elever och personal respekt för varandra och tar ett gemensamt ansvar för vår arbetsmiljö.

TRYGGHET

**Som elev har jag rätt till en trygg skolmiljö.
På vår skola ska vi...**

få stöd och stötta andra

Meddela en vuxen om jag eller någon annan är ledsen

tilltala varandra positivt.

Använda ett vårdat språk och utelämnat otrevliga ord och svordomar när vi pratar med varandra.

bli respekterade för den vi är.

Vi ska behandla varandra med respekt, som vi själva vill bli behandlade- utan kränkningar, hot eller våld.

känna oss säkra

Vi bråkar inte och utsätter inte andra för våld.

Vi tar inte andras saker.

Vi tar inte med oss saker som kan skada någon eller upplevas som hotfulla.

känna oss inkluderade.

Vi bjuder in varandra i lekar och spel. Gåvor och inbjudningar till kalas lämnas på fritiden.

STUDIOERO

Som elev har jag rätt till studiero och en god lärmiljö.

I undervisningen gäller därför att vi...

- kommer i tid
- följer lärarens instruktioner
- har med det material vi behöver
- ber om ordet och talar när det är vår tur
- deltar aktivt i undervisningen
- bidrar till studiero och inte stör någon annan på lektionerna
- kan delta i diskussioner och uttrycka vår åsikt
- lyssnar till och respekterar andras åsikter.
- använder digitala verktyg enligt lärarens instruktioner
- tar av keps/mössor/ huva inomhus så att andra kan se att jag uppfattar det som sägs
- lämnar in telefoner eller andra digitala enheter på morgonen

SKOLMILJÖ

Som elev har jag rätt till en trivsamt och hälsosamt skolmiljö!

På vår skola...

- lyssnar vi på all personal
- rör vi oss lugnt i alla skolans lokaler
- skapar vi en trivsamt miljö i matsalen genom att hålla nere ljudnivån och respektera 5 tysta minuter.
- är vi rädda om skolans saker och material
- tar vi ansvar för egna saker och hanterar andras med respekt
- stänger vi av mobilen/klockan när vi går in på skolgården och har den avstängd tills vi lämnar skolans område.
- kastar vi allt skräp/avfall i återvinningskärl inomhus och utomhus.
- klättrar vi inte på otillåtna ställen
- kastar vi inte snöboll vintertid och vi använder hjälm när vi åker iskana på vintern.
- parkerar vi cykeln/ sparkcykeln vid cykel-parkeringen och använder den inte på skolgården under skoldagen.
- går vi alltid ut när det är rast och har kläder efter väder
- använder vi ytterkläder, keps, mössa och ytterskor endast utomhus.
- tar vi inte med godis, tuggummi, energidryck eller andra godsaker till skolan
- är det en rökfri miljö

ÖVRIGT

SKOLANS TILLSYNSANSVAR:

Skolans tillsynsansvar börjar när barnet kommer in på skolans område, dock tidigast kl 8.15, 15 minuter innan lektionerna börjar. För de elever som kommer med skolskjuts börjar tillsynsansvaret när chauffören släppt av eleven och eleven gått in på skolgården.

Skolans tillsynsansvar återgår till vårdnadshavarna när eleven slutat skolan för dagen.

För elever som åker skolskjuts hem slutar skolans tillsynsansvar när eleven går på sin skolskjuts.

Eleverna ska lämna skolgården när de slutat om de inte ska vara på fritids. När skoldagen är slut ska endast fritidsbarn vistas på skolan.

Skolans tillsynsansvar för barnen på fritidshemmet börjar när barnet kommer till fritids på morgonen och övergår åter till vårdnadshavarna när barnet slutar på fritids för dagen.

Elever får under skoltid endast lämna skolans område i samråd med undervisande lärare.

Om elev är ledig under del av skoldagen, återgår tillsynsansvaret till vårdnadshavarna under den tiden eleven är ledig. Vårdnadshavarnas ledighetsansökan i Admentum gäller för övertagande av tillsynsansvar under ansökt tid.

PRIVAT EGENDOM:

Privata saker/leksaker ska lämnas hemma, pennor/färgpennor och sudd undantaget.

Saker/leksaker som tas med kommer inte att få användas under skoldagen utan lämnas in till läraren för förvaring tills eleven slutar för dagen.

Skolan tar inte ansvar för, eller ersätter, mobiler, smartklockor, surfplattor eller andra föremål som inte lämnats in för förvaring under dagen.

SKOLANS EGENDOM:

Om Du är oaktsam eller avsiktligt slår sönder eller skadar något blir Du ersättningsskyldig och/eller får reparera skadan efter skoltid.

Gemensamma förhållningssätt och rutiner

Hur arbetar vi och hur får vi det att fungera?

Skolreglerna gäller för alla elever och personal och ska tillämpas konsekvent.

Personal reagerar direkt när reglerna inte följs och anpassar åtgärder efter situationen utifrån skolans konsekvensplan.

Rector ansvarar för att förväntandokumentet, skolreglerna och konsekvensplanen är kända, följs upp och utvecklas tillsammans med personal.

Personal informerar eleverna om förväntandokumentet, skolreglerna och konsekvensplanen och för dialog om varför de finns och vad de innebär.

Personal informerar vårdnadshavare om förväntandokumentet, skolreglerna och konsekvensplanen vid läsårsstart och påminner vid behov.

Skolreglerna följs upp löpande vid behov samt i slutet av varje läsår. Vid läsårets slut analyseras orsakerna till uppföljningens resultat.

FÖRVÄNTNINGAR

Vem ansvarar för vad?

ANSVAR OCH SAMVERKAN MELLAN ELEV-SKOLA-HEM

Du som elev kan förvänta dig av oss vuxna på skolan att vi:

- bemöter dig med hänsyn, tydlighet och respekt
- utgår från dina individuella behov för att ge dig de bästa förutsättningarna för lärande
- arbetar för att du ska tro på din egen förmåga
- arbetar för att upprätthålla skolans regler och för att skapa trygghet och studiero
- arbetar aktivt mot kränkningar, trakasserier och diskriminering
- arbetar för att du ska kunna nå målen så långt som möjligt
- informerar dig och dina vårdnadshavare om hur det går för dig i skolan

Du som vårdnadshavare kan du förvänta dig av oss vuxna på skolan att vi:

- bemöter alla med hänsyn, tydlighet och respekt
- arbetar för att ge eleverna ökad självkänsla och stärka individen socialt och emotionellt
- arbetar med att stödja elevens inläring och studiemotivation
- arbetar förebyggande mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och agerar direkt om detta sker
- arbetar för att upprätthålla skolans regler och för att skapa trygghet och studiero
- utgår från elevens individuella behov för att ge den de bästa förutsättningarna för lärande
- arbetar för att alla elever ska nå målen så långt som möjligt
- informerar dig om ditt barns kunskapsutveckling och tar kontakt med dig vid behov
- ständigt arbetar med att träna samspel; öka förståelse och respekt för varandra.
- vill ge eleven optimism och framtidstro samt en förståelse för sin egen roll i samspelet miljö-natur-människa

Vi förväntar oss av dig som elev att du:

- bemöter alla med hänsyn och respekt
- följer skolans och klassens regler
- vänder dig till en vuxen om du behöver hjälp
- berättar för en vuxen om någon far illa
- deltar aktivt i undervisningen och tar ansvar för ditt skolarbete
- anstränger dig så mycket du kan i ditt skolarbete och gör dina läxor
- kommer i tid till lektioner och har med dig rätt material
- gör ditt bästa för att vara en bra kompis och ställer upp för andra när de behöver hjälp
- aldrig deltar i mobbning eller annan kränkning, trakasserier eller diskriminering
- tar ansvar för skolans miljö, både ute och inne och är rädd om skolans saker
- använder ett vårdat språk

Vi förväntar oss av dig som vårdnadshavare att du:

- i enlighet med **6 kap föräldrabalken**, tar ansvar för ditt barns omsorg, fostran och utveckling genom att
 - lära ditt barn ta ansvar, visa hänsyn och respekt
 - samt stödjer skolan i arbetet med detsamma
 - se till att ditt barn kommer till skolan
 - anmäla frånvaro och ansöker om ledighet
 - se till att ditt barn kommer i tid till skolan, är utvilad, har ätit frukost och har med sig rätt material
- kontaktar skolan vid händelser som kan påverka ditt barns skolgång och om du undrar över något
- visar intresse för ditt barns lärande, tar del av information från skolan, deltar i utvecklingssamtal och andra möten
- förmedlar till ditt barn att skolan är viktig och är positivt inställd till samarbete med skolan

KONSEKVENSPLAN

När en elev bryter mot skolans regler leder det till en konsekvens.

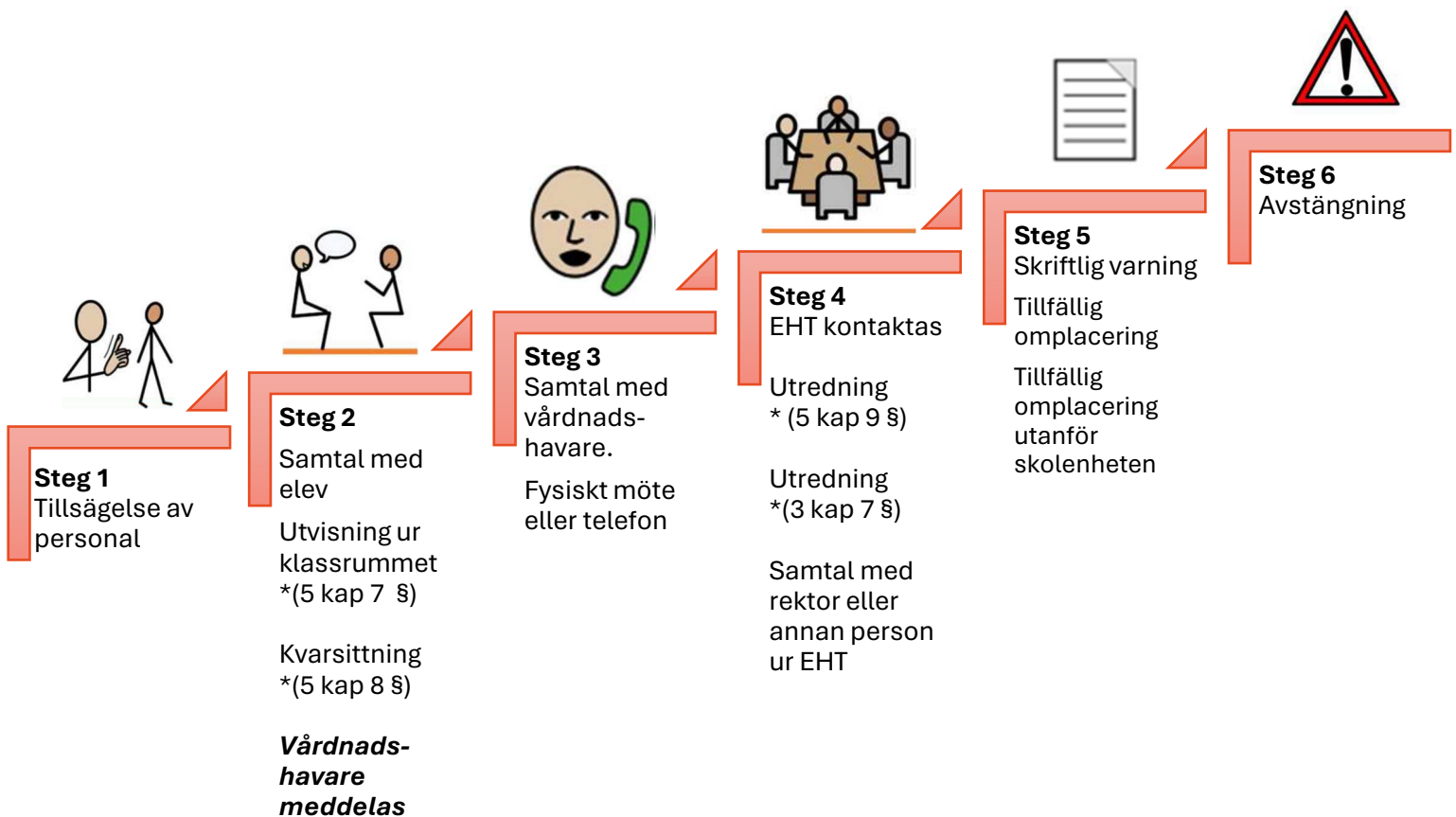
I de flesta fall bemöts det med en tillsägelse eller ett samtal med eleven.

Stöd eller insatser via Backa Barnet kan bli aktuellt.

I vissa fall kan disciplinära åtgärder, enligt skollagen, användas.

Vilken konsekvens som används avgörs i varje enskilt fall och behöver inte alltid ske i en viss ordning.

Disciplinära åtgärder får bara vidtas om de står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.



*Skollagen 3 kap ”Barns och elevers utveckling mot målen”

*Skollagen 5 kap ”Trygghet och studiero”

Övriga regler och befogenheter

Vissa regler i skolan är bestämda i lag och gäller alltid för att skapa trygghet och studiero

Tillträde till skolan:

Skolans område är endast till för elever och personal under skoldagen. Besökare anmäler sig i förväg och väntar på anvisad plats tills personal möter upp.

Mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning:

Skolan är mobilfri. Mobiltelefoner samlas in vid skoldagens början och lämnas tillbaka efter skoldagens slut.

Rektor har rätt att besluta om att även annan elektronisk utrustning ska samlas in.

Skolan ansvarar för att förvara mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning på ett säkert sätt. Skolan kan ersätta skador eller förluster som ev. uppkommer när utrustning är i skolans förvar.

Omhändertagande av föremål:

Personal har rätt att omhänderta föremål som är störande, kränkande eller utgör en fara för säkerheten.

Undersökning av bänkar/lådor, väskor och andra föremål:

Skolbänkar och lådor är skolans egendom. Vid misstanke om att otillåtna eller farliga föremål förvaras i en bänk/låda kan skolledning besluta att bänken/lådan öppnas och undersöks.

Innehållet i väskor eller andra föremål kan undersökas för att minska risken för ordningsstörningar, kränkningar och brott eller för att upprätthålla säkerhet.

Värdesaker:

Skolan ansvarar normalt inte för borttappade eller stulna värdesaker.

Skadegörelse:

Den som medvetet förstör något på skolans område kan bli ersättningsskyldig.

Allmänna befogenheter för personal:

Personal får ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. Ingripanden ska stå i rimlig proportion till situationen.

Orosanmälan:

Alla som arbetar i skolan är skyldiga att genast anmäla till socialtjänsten vid misstanke om att ett barn far illa.

Brottsförebyggande samarbete:

Rektor är skyldig att lämna uppgifter till polis eller andra brottsbekämpande myndigheter vid

behov.

Polisen kan genomföra insatser i skolan i brottsförebyggande syfte, till exempel sök med hund efter narkotika.

Polisen kan genomföra trafikkontroller vid skolan i syfte att öka trafiksäkerheten.

Polisanmälan:

Rektor är skyldig att polisanmäla misstänkta brott i skolans verksamhet, om inte övervägande skäl talar emot det.